

Recomendação revogada pela [Resolução nº 13](#), de 23.4.2021, publicado no DJe, [edição 6903](#), 26.4.2021.
pp. 4-5.

RESOLUÇÃO Nº 29, DE 08 DE OUTUBRO DE 2015

~~Instituir o Portal Simplificar, instrumento que viabiliza constante aprimoramento dos processos de trabalho das áreas judicial e administrativa do Poder Judiciário do Estado de Roraima.~~

~~O EGRÉGIO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE RORAIMA, em sua composição plenária, no uso de suas atribuições legais:~~

~~Considerando o art. 5.º, inciso LXXVIII, da Constituição Federal, que assegura a todos, no âmbito judicial e administrativo, a razoável duração do processo e os meios que garantam a celeridade de sua tramitação;~~

~~Considerando que a busca pela excelência na prestação jurisdicional consta do planejamento estratégico do Poder Judiciário do Estado Roraima;~~

~~Considerando a necessidade de melhorar o grau de eficiência do Poder Judiciário do Estado Roraima;
Considerando que a otimização dos processos de trabalho foi estabelecida no §1.º, do art. 8.º, da Resolução n.º 198/2014, do Conselho Nacional de Justiça;~~

~~Considerando que os processos de trabalho devem ser dinâmicos, flexíveis, disponibilizados virtualmente, atualizados constantemente e em tempo real;~~

~~Considerando o trabalho desenvolvido por meio de consultoria especializada, contido no Procedimento Administrativo n.º 446/2015; resolve:~~

~~Art. 1º Fica instituído o Portal Simplificar, instrumento que viabiliza o aprimoramento dos processos de trabalho das áreas judicial e administrativa do Poder Judiciário do Estado de Roraima.~~

~~Art. 2º O Portal Simplificar contém os fluxos de processo de trabalho do Poder Judiciário do Estado de Roraima.~~

~~Art. 3º O Portal Simplificar permite ampla consulta dos fluxos, no sítio do Poder Judiciário do Estado de Roraima, disponível na internet por meio do endereço eletrônico: www.simplificar.tjrr.jus.br.~~

~~Art. 3º O Portal Simplificar permite ampla consulta dos fluxos, disponível na internet por meio do endereço eletrônico: www.simplificar.tjrr.jus.br. (Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019)~~

~~§ 1º. No período de homologação, o Portal Simplificar terá acesso restrito de magistrados e servidores, no endereço: simplificar.tjrr.jus.br;~~

~~§ 2º Após a implementação nas unidades judiciais e administrativas o Portal Simplificar terá amplo acesso público.~~

CAPÍTULO II DOS GESTORES DO PROCESSO

~~Art. 4º São Gestores do Processo:~~

- ~~I — O Tribunal Pleno, nos processos judiciais do segundo grau de jurisdição;~~
- ~~II — O Presidente do Tribunal de Justiça, nos processos administrativos de gestão;~~
- ~~III — O Corregedor Geral de Justiça, nos processos judiciais do primeiro grau de jurisdição.~~

~~Parágrafo Único. O Núcleo de Estatística e Gestão Estratégica auxiliará os Gestores do Processo no gerenciamento e implantação dos fluxos e deverão propor as alterações na estrutura organizacional decorrentes da adequação dos fluxos de trabalho.~~

~~Art. 5º Compete aos Gestores do Processo:~~

- ~~I — aprovar os fluxos dos processos recomendados pelos Coordenadores do Processo; [\(Alterado pela Resolução nº 07, de 20.05.2020\)](#)~~
- ~~I — alterar os fluxos dos processos e aprovar os fluxos recomendados pelos coordenadores. [\(Redação dada pela Resolução nº 07, de 20.05.2020\)](#)~~
- ~~II — indicar os respectivos Coordenadores do Processo e membros da Equipe Técnica;~~
- ~~III — divulgar para as unidades judiciais e administrativas interessadas a criação ou alteração dos fluxos dos processos de trabalho;~~
- ~~IV — promover encontro anual para otimização de todos os fluxos.~~
- ~~V — acompanhar a efetiva implantação dos fluxos nas unidades judiciais e administrativas. [\(Incluído pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

CAPÍTULO III DOS COODENADORES DO PROCESSO

~~Art. 6º São Coordenadores do Processo:~~

~~Parágrafo Único. Magistrado e/ou servidor, designado pelos Gestores do Processo para atuar em fluxos determinados referentes aos processos judiciais do primeiro e segundo graus de jurisdição, bem como nos processos administrativos de gestão.~~

~~Art. 6º A Coordenação do Processo será executada por: [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~I — magistrado, designado pelos Gestores do Processo para atuação no desenvolvimento dos fluxos, referentes aos processos do primeiro e segundo grau de jurisdição; [\(Incluído pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~I — magistrado designado pelos gestores para atuar no desenvolvimento de fluxos referentes aos processos judiciais do primeiro e segundo grau de jurisdição [\(Redação dada pela Resolução nº 07, de 20.05.2020\)](#)~~

~~II — servidor, designado pelos Gestores do Processo para atuação no desenvolvimento dos fluxos, referentes aos processos administrativos de gestão. [\(Incluído pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~II — magistrado ou servidor designado para atuar nos processos administrativos de gestão. [\(Redação dada pela Resolução nº 07, de 20.05.2020\)](#)~~

~~Art. 7º Compete aos Coordenadores do Processo:~~

~~I — coordenar os respectivos Fóruns de Discussão e Aprimoramento dos Fluxos de Processo;~~

~~II — orientar os Usuários nos respectivos Fóruns de Discussão;~~

~~III — promover encontros e reuniões para o aprimoramento do trabalho;~~

~~III — promover encontros e reuniões para o aprimoramento do trabalho, sempre que necessário; [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~IV — consolidar as proposições apontadas nos respectivos Fóruns de Discussão;~~

~~V — recomendar ao respectivo Gestor do Processo a criação e alteração dos fluxos de processo;~~

~~VI — trabalhar em harmonia com a Equipe Técnica, a qual lhe prestará apoio, na interface do Portal Simplificar.~~

CAPÍTULO IV DA EQUIPE TÉCNICA

~~Art. 8º Integrará a Equipe Técnica:~~

- ~~I — um servidor indicado pelo Tribunal Pleno;~~
- ~~II — um servidor indicado pelo Presidente do Tribunal de Justiça;~~
- ~~III — um servidor indicado pelo Corregedor Geral de Justiça.~~

~~Art. 9º Compete aos membros da Equipe Técnica:~~

- ~~I — gerenciar o Portal Simplificar;~~
- ~~II — dar apoio técnico aos Gestores e Coordenadores do Processo;~~
- ~~III — implantar as ações determinadas pelos Gestores e Coordenadores do Processo;~~
- ~~IV — cadastrar os Coordenadores do Processo e os Usuários do Portal Simplificar;~~
- ~~V — trabalhar em harmonia com a Secretaria de Tecnologia da Informação do Poder Judiciário do Estado de Roraima.~~

~~CAPÍTULO V DOS USUÁRIOS~~

~~Art. 10. São Usuários do Portal Simplificar os magistrados e os servidores do Poder Judiciário de Roraima, bem como qualquer pessoa interessada no aprimoramento dos fluxos dos processos de trabalho.~~

~~§ 1º Magistrados e servidores serão automaticamente cadastrados no Portal Simplificar pela Equipe Técnica;~~

~~§ 2º O usuário que não for magistrado ou servidor do Poder Judiciário do Estado de Roraima, que manifestar interesse no aprimoramento dos fluxos dos processos de trabalho, após o período de homologação, poderá solicitar cadastro junto à Equipe Técnica por meio do Portal Simplificar.~~

~~§ 3º Independente de cadastro qualquer pessoa terá acesso aos fluxos dos processos de trabalho.~~

~~CAPÍTULO VI DOS FÓRUNS DE DISCUSSÃO E APRIMORAMENTO DOS FLUXOS DE PROCESSO~~

~~Art. 11. O Portal Simplificar disponibilizará espaço específico para os Fóruns de Discussão e Aprimoramento dos Fluxos de Processo de trabalho, os quais possibilitam a participação direta de magistrados, servidores e demais Usuários interessados cadastrados.~~

~~§ 1º Serão disponibilizados Fóruns de Discussão específicos, delimitados por competência judicial e para cada área administrativa de gestão.~~

~~§ 2º Aprovada a alteração ou criação de determinado fluxo o Portal Simplificar será atualizado imediatamente, com ampla divulgação, em especial, para as unidades judiciais e administrativas interessadas.~~

~~Art. 11. O Portal Simplificar disponibilizará espaço específico para os Fóruns de Discussão e Aprimoramento dos Fluxos de Processo de trabalho, os quais possibilitarão a participação direta de magistrados, servidores e demais Usuários interessados cadastrados. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 1º Serão indicados um servidor por unidade judicial ou administrativa, para que representem suas unidades de lotação, acompanhando as atividades de atualização dos fluxos de trabalho e propondo alterações caso julguem necessárias. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 2º Serão disponibilizados no Portal Simplificar Fóruns de Discussão específicos, delimitados por competência judicial e para cada área administrativa de gestão. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 3º Após registro da manifestação no Fórum de Discussão, a equipe técnica analisará as informações, verificando se de fato contribui à desburocratização, otimização, e implicações legais das atividades. [\(Incluído pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 4º Aprovada a alteração ou criação de um fluxo, o Portal Simplificar será atualizado imediatamente, com ampla divulgação, em especial, às unidades judiciais e administrativas interessadas. [\(Incluído pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

~~Art. 12. O período homologação dos fluxos será de 09 de outubro de 2015 a 31 de janeiro de 2016.~~

~~Art. 12. A atualização e homologação dos fluxos será realizada anualmente em calendário a ser definido pela Secretaria de Gestão Estratégica – SGE, publicadas no Diário da Justiça Eletrônico e disponibilizadas no Portal Simplificar.~~

~~Art. 13. A implementação dos fluxos disponibilizados no Portal Simplificar, antes do prazo fixado no art. 12, será facultativa para todas as unidades judiciais de primeiro e segundo grau, bem como as unidades administrativas.~~

~~§ 1º As unidades judiciais e administrativas que implementarem os fluxos antes do prazo fixado no art. 12 receberão, do respectivo Gestor do Processo, certificado de reconhecimento.~~

~~§ 2º Ficam suspensas, durante o período de homologação, para as unidades judiciais e administrativas que anteciparem a implementação de fluxos, as rotinas estabelecidas nos normativos internos vigentes que conflitam com os fluxos contidos no Portal Simplificar.~~

~~§ 3º A implementação dos fluxos, antes do prazo fixado no art. 12, nas unidades judiciais, assegurará ao juiz responsável pela referida ação, seja titular ou respondendo pela titularidade, pontuação, como critério objetivo de prestação, no item participação em iniciativas institucionais, para fins de promoção, remoção e acesso.~~

~~Art. 13. A implementação dos fluxos disponibilizados no Portal Simplificar, é de responsabilidade dos gestores das unidades judiciais de primeiro e segundo grau, bem como das unidades administrativas. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 1º As unidades judiciais e administrativas que implementarem efetivamente os fluxos, receberão do respectivo Gestor do Processo certificado de reconhecimento. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 2º Ficam suspensas, durante o período de atualização e homologação, às unidades judiciais e administrativas que anteciparem a implementação de fluxos, as rotinas estabelecidas nos normativos internos vigentes que conflitem com os fluxos contidos no Portal Simplificar. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~§ 3º A implementação dos fluxos nas unidades judiciais de primeiro grau, assegurará ao magistrado responsável pela referida ação, seja titular ou respondendo pela titularidade, pontuação, como critério objetivo de prestação, no item participação em iniciativas institucionais, para fins de promoção, remoção e acesso, devendo ser comunicada à Corregedoria Geral de Justiça – CGJ e ao Núcleo de Gestão de Magistrados – NGM para registro em seus bancos de dados. [\(Redação dada pela Resolução nº 11, de 03.04.2019\)](#)~~

~~Art. 14. Todas as alterações de normas internas que se fizerem necessárias para a adoção dos fluxos disponibilizados no Portal Simplificar deverão ser comunicadas por magistrados e servidores, por meio dos Fóruns de Discussão, aos Gestores e Coordenadores do Processo.~~

~~Art. 15. Os Coordenadores do Processo e os membros da Equipe Técnica, indicados pelos respectivos Gestores do Processo, terão suas designações publicadas no diário eletrônico da justiça, por meio de portaria, subscrita pelo Presidente do Tribunal de Justiça.~~

~~Art. 16. Os fluxos dos processos de trabalho já contidos no Portal Simplificar estão previamente homologados e podem ser utilizados pelas unidades judiciais e administrativas, nos termos do art. 14 da presente Resolução.~~

~~Art. 17. Os casos omissos serão solucionados pelos respectivos Gestores do Processo.~~

~~Art. 18. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.~~

~~Publique-se, registre-se e cumpra-se.~~



Des. ALMIRO PADILHA
Presidente

Des. RICARDO OLIVEIRA
Vice-Presidente

Des. MAURO CAMPELLO
Membro

Des.^a ELAINE BIANCHI
Membro

Des. LEONARDO CUPELLO
Membro

Dr. JEFFERSON FERNANDES DA SILVA
Juiz Convocado

Este texto não substitui o original publicado no DJe, edição 5604, 4.10.2015. pp. 4-7.